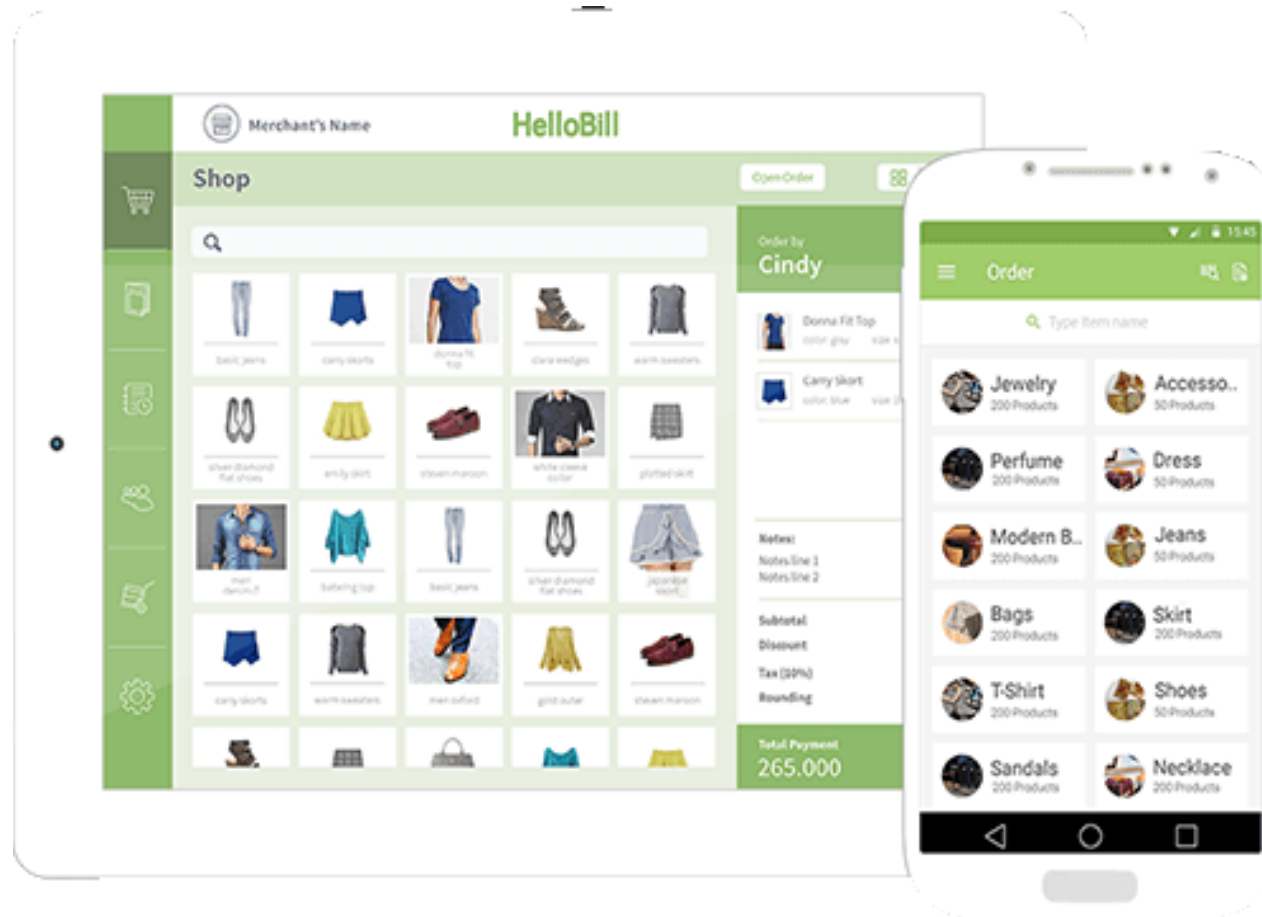


# PANDUAN PENGGUNAAN *FRONTEND* RETAIL HELLOBILL (ANDROID)



## **MENGENAL SISTEM *FRONTEND* RETAIL ANDROID HELLOBILL**

*Frontend* merupakan sistem yang terkoneksi dengan sistem *backend* yang dapat diakses dan dioperasikan langsung oleh *user*. *Frontend* bisa hadir dalam berbagai bentuk, salah satunya yaitu aplikasi, seperti yang HelloBill miliki saat ini.

# DAFTAR ISI

Mengenal sistem <i>frontend</i> retail Android HelloBill .....	2
DAFTAR ISI .....	3
Memasang (installing) Frontend Retail HelloBill .....	5
Melayani Pembelian .....	7
Memasukkan/Menambah Data Pelanggan .....	8
Menambahkan Diskon Tagihan ( <i>Discount Bill</i> ) .....	9
Menghapus Item .....	10
Hold Order .....	11
Mengoperasikan <i>Frontend Retail</i> HelloBill .....	12
Discount .....	13
History .....	14
Customer .....	15
Inventory .....	16
Item .....	17
Report .....	19
Setting .....	20
Tax, Currency, & Rounding .....	21
Payment Method .....	22
Printers .....	23

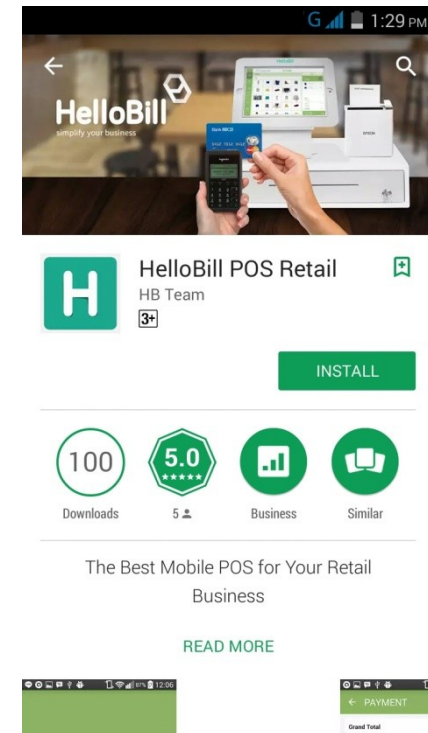
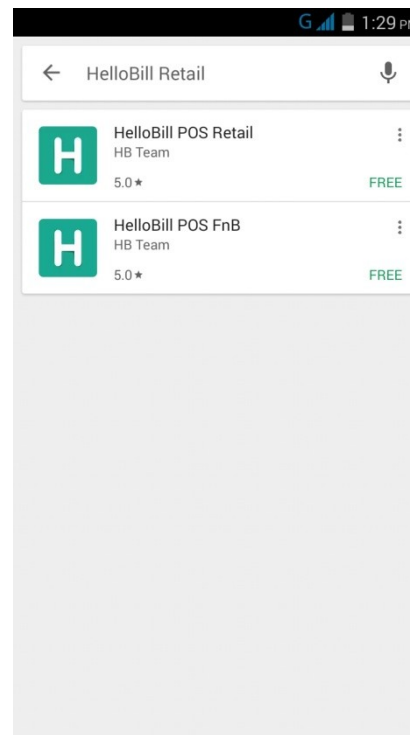
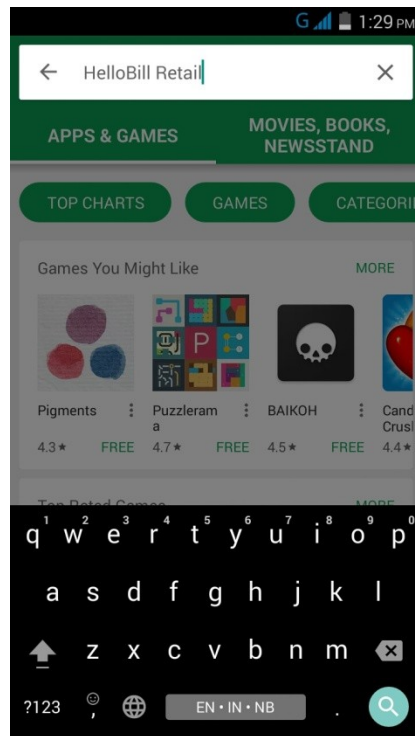
**Receipt** ..... 24

**About HelloBill** ..... 25

# MEMASANG (INSTALLING) FRONTEND RETAIL HELLOBILL

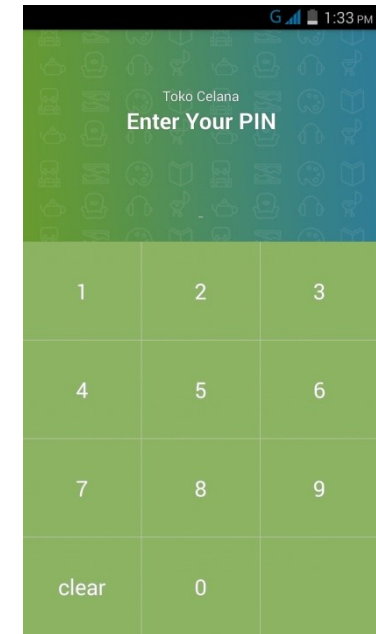
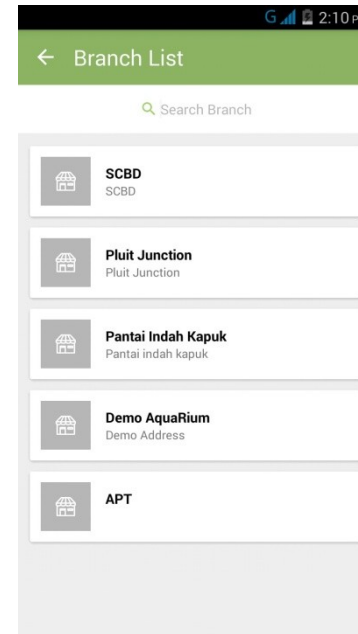
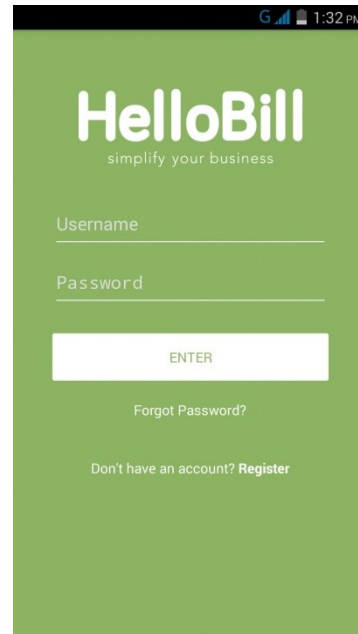
Sebelum dapat mengoperasikan *frontend retail* HelloBill, Anda harus **memasang (install)** aplikasi HelloBill *retail* yang tersedia di Google Play Store.

1. Buka aplikasi **Play Store**.
2. Ketik “**HelloBill Retail**” pada kolom pencarian.
3. Klik “**Install**” untuk mengunduh dan memasang aplikasi.



## Masuk ke *Frontend Retail HelloBill*

1. Pilih aplikasi HelloBill yang telah dipasang.
2. Masukkan alamat email dan *password* yang telah Anda daftarkan ke HelloBill (khusus *user* yang memiliki akses email *log in*).
3. Pilih Branch/Cabang.
4. Masukkan PIN Anda.



## MELAYANI PEMBELIAN

*Frontend retail HelloBill memudahkan Anda dalam melayani pembelian barang/item. Hanya dalam hitungan detik, pembelian barang bisa selesai hingga tahap pembayaran dan pencetakan bill atau tagihan. Anda tidak perlu repot memasang perangkat khusus dan dapat mengoperasikan frontend di mana saja.*

1. Pilih “**Order Category**” pada halaman muka *frontend* retail HelloBill.
2. Pilih **barang/item** yang diinginkan pelanggan.
3. Jika sudah selesai memilih barang, klik kotak hijau yang ada di sisi bawah tampilan
4. “**Order Detail**” pembelian akan tertera seperti barang yang dibeli beserta harga dan jumlahnya, total harga, hingga pajak yang berlaku.
5. Pada bagian **Payment**, klik “**Pay Now**” jika sudah memasukan metode pembayaran yang dipilih.
6. Pembelian barang sudah selesai dilakukan. Anda dapat mengirim tagihan ke email pelanggan atau mencetaknya.

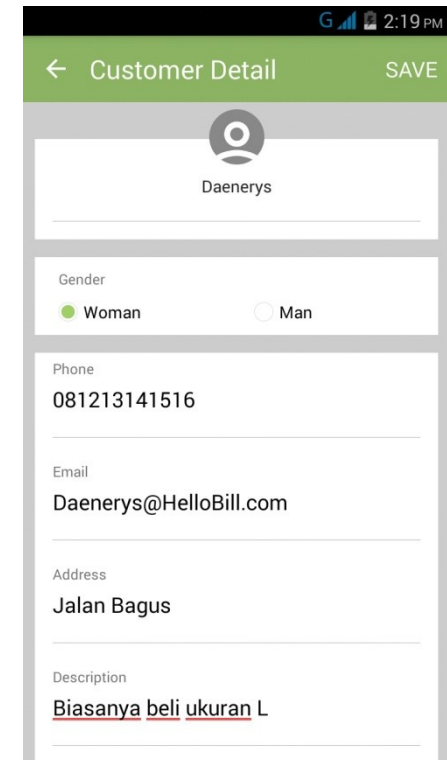
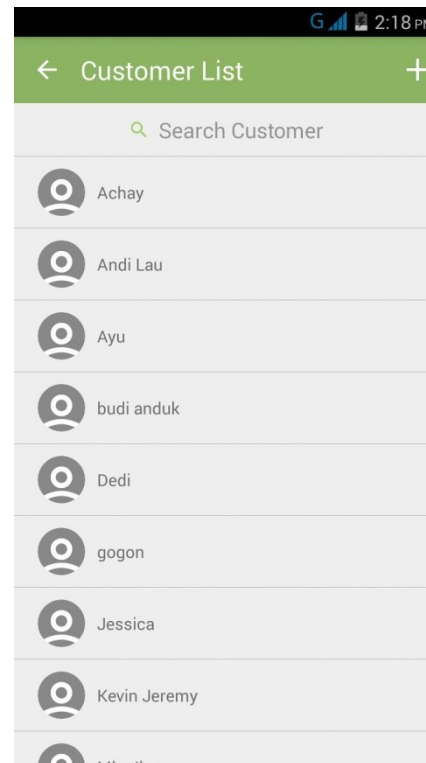
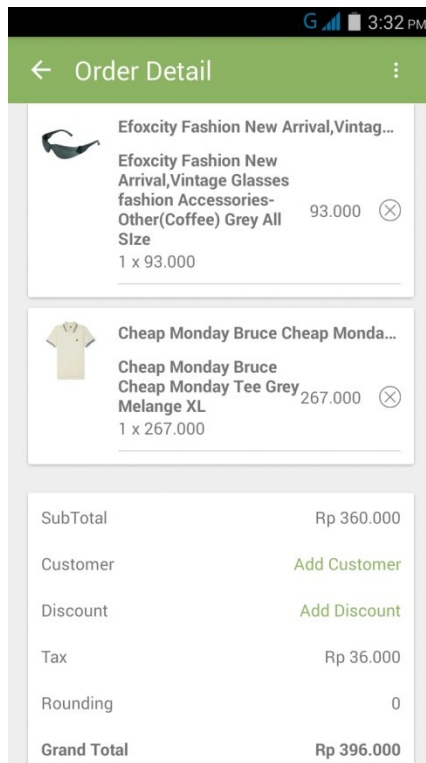
The screenshots illustrate the following steps in the HelloBill application:

- Order Category:** The user is on the 'Order' screen, which displays a search bar and a grid of product categories including Celana, KacaMata, Kaos & Polo Sh..., Kemeja Lengan..., Kemeja Lengan..., and Sepatu.
- KacaMata:** The user has selected the 'KacaMata' category, showing a list of sunglasses such as 'Buy One Get One Free Glasses Cleaner - Pembersih Kacama...', 'Efoxcity Classic Style Oversized Women Sunglasse...', and 'Efoxcity Fashion New Arrival, Vintage Glasses... 3 Variant'.
- Order Detail:** The user has added items to their cart. The 'Order Detail' screen shows:
  - Efoxcity Fashion New Arrival, Vintage Glasses fashion Accessories-Other(Coffee) Grey All Size: 1 x 93.000
  - Cheap Monday Bruce Cheap Monday Tee Grey Melange XL: 1 x 267.000
 The summary at the bottom shows: SubTotal Rp 360.000, Customer (Add Customer), Discount (Add Discount), Tax Rp 36.000, Rounding 0, and Grand Total Rp 396.000.
- Payment:** The user is on the 'Payment' screen, which shows the Grand Total of Rp 396.000. There are three payment options: CASH, Debit BCA, and VISA Credit Card. A numeric keypad is displayed with a 'PAY NOW' button at the bottom.
- Your Receipt:** The user has received a receipt for 2017-07-17 15:33:15. The receipt lists:
  - Efoxcity Fashion New Arrival, Vintage Glasses fashion Accessories-Other(Coffee) Grey All Size: 1 x 93000.00
  - Cheap Monday Bruce Cheap Monday Tee Grey Melange XL: 1 x 267000.00
  - SubTotal: Rp. 360.000
  - Customer: -0
  - Tax: 36.000
  - Rounding: 0
  - Grand Total: Rp. 396.000
  - Payment(Cash): Rp. 400.000
  - Change: Rp. 4.000
 There are buttons for 'Print Receipt', 'Email Receipt', and 'Make New Order'.

## MEMASUKKAN/MENAMBAH DATA PELANGGAN

Anda dapat memasukkan/menambahkan nama dan data pelanggan pada saat melayani order.

1. Pada bagian **Order Detail** saat melayani pelanggan, klik “**Add Customer**”
2. Pilih pelanggan yang sudah terdata atau, jika pelanggan baru, klik ikon “+” di bagian kanan atas.
3. Isi data pelanggan dengan lengkap lalu klik “**Save**” untuk menyimpan.

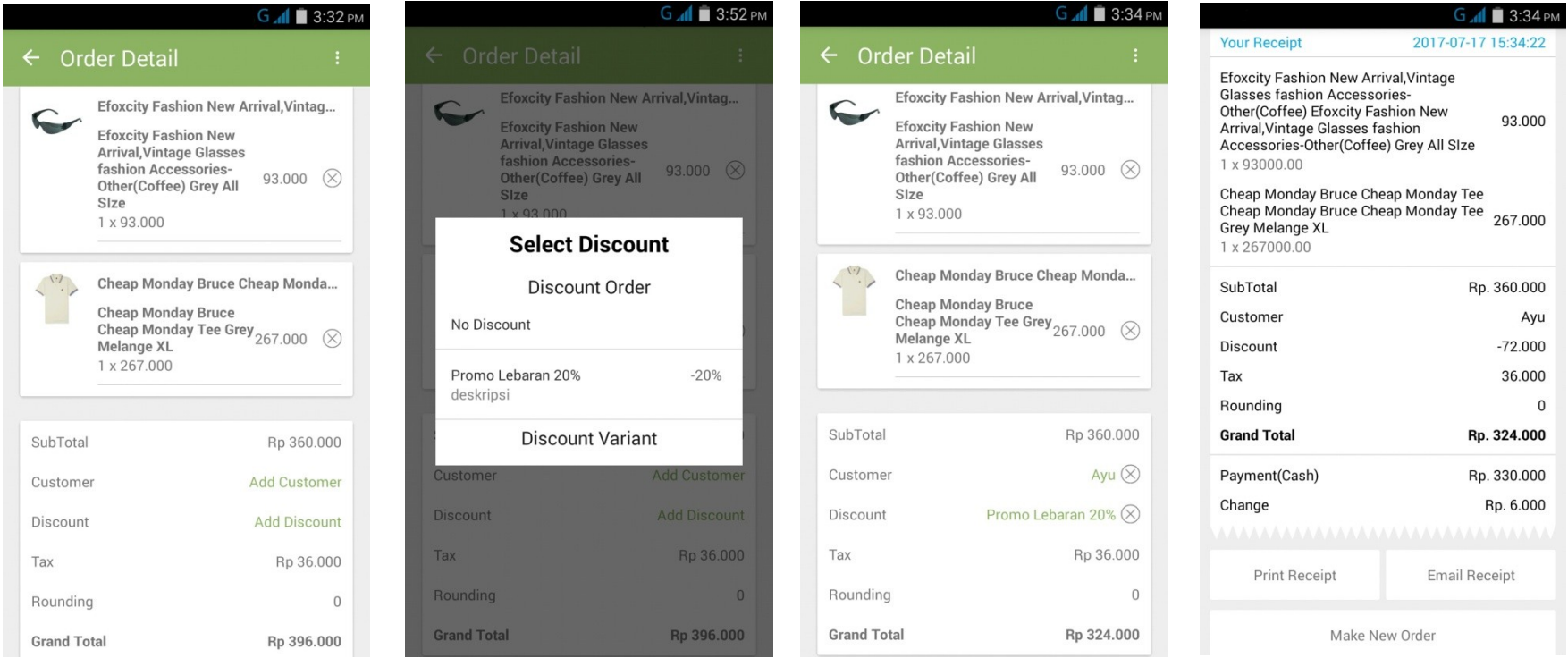




# MENAMBAHKAN DISKON TAGIHAN (*DISCOUNT BILL*)

Anda dapat menerapkan diskon tagihan/*bill* yang berlaku di restoran/cabang pada bagian Order Detail sebelum pelanggan melakukan pembayaran.

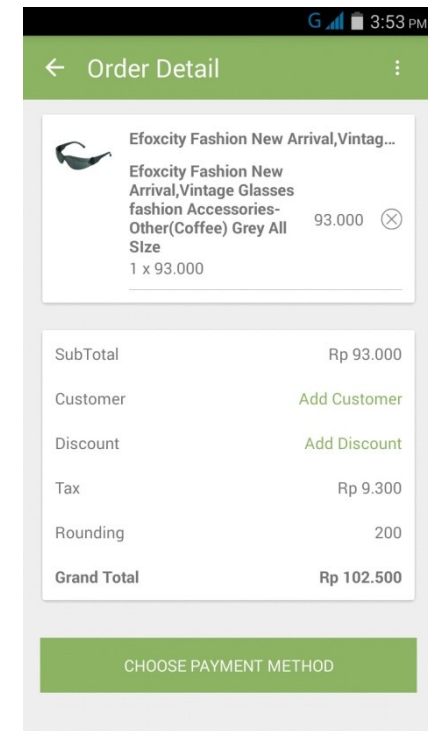
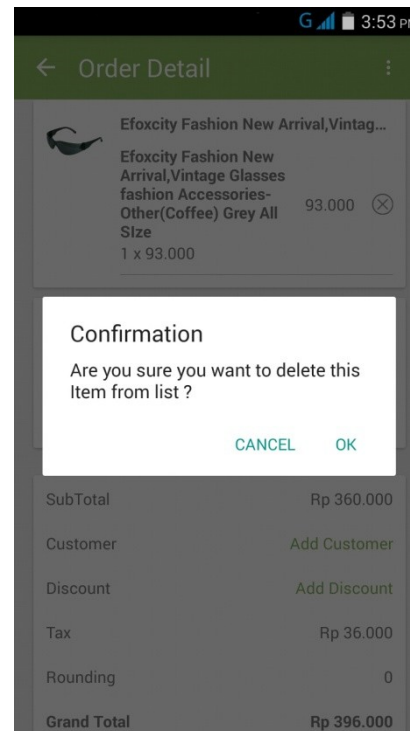
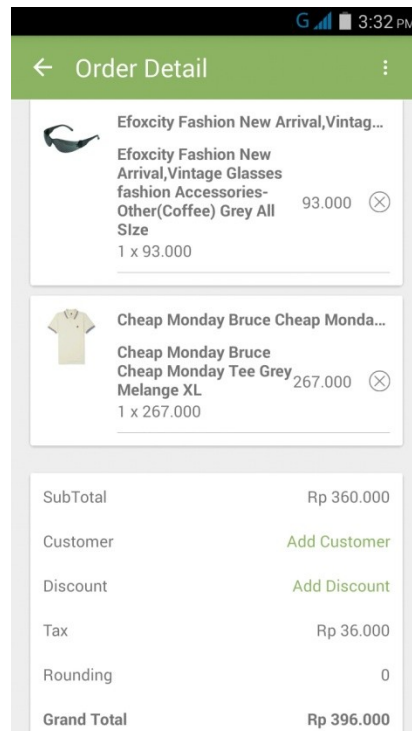
1. Pada bagian **Order Detail** saat melayani pelanggan, klik “**Add Discount**”
2. Pilih diskon yang berlaku.
3. Jika diskon sudah dipilih, akan terlihat keterangan pada bagian diskon dan total tagihan pelanggan akan langsung terpotong diskon.
4. Diskon juga akan tertera pada tagihan yang bisa dicetak atau diemail kepada pelanggan.



## MENGHAPUS ITEM

Anda dapat **menghapus item/barang yang tidak jadi dibeli oleh pelanggan** langsung pada bagian Order Detail.

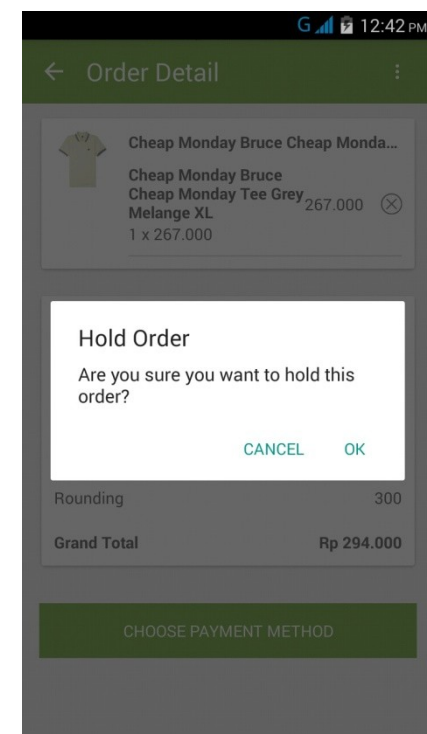
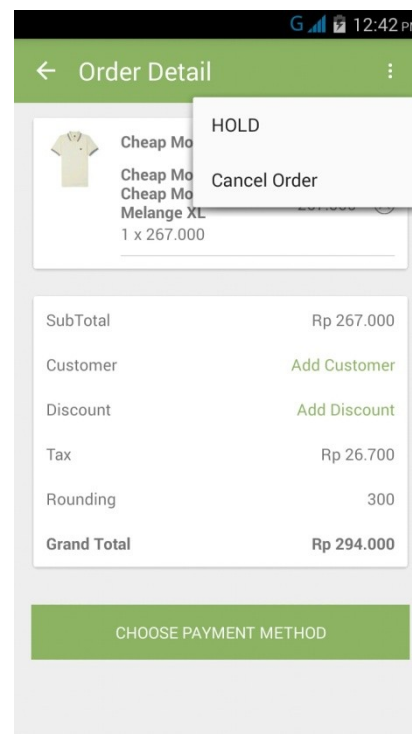
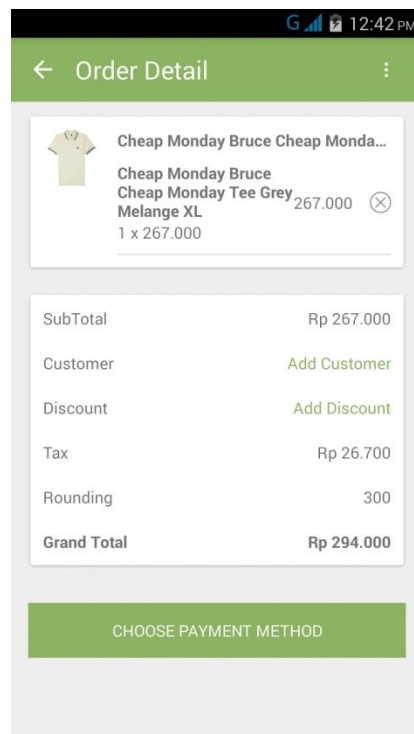
1. Pada bagian **Order Detail** klik tanda “x” yang ada di sisi
2. Klik “OK” untuk mengkonfirmasi item dihapus.



## HOLD ORDER

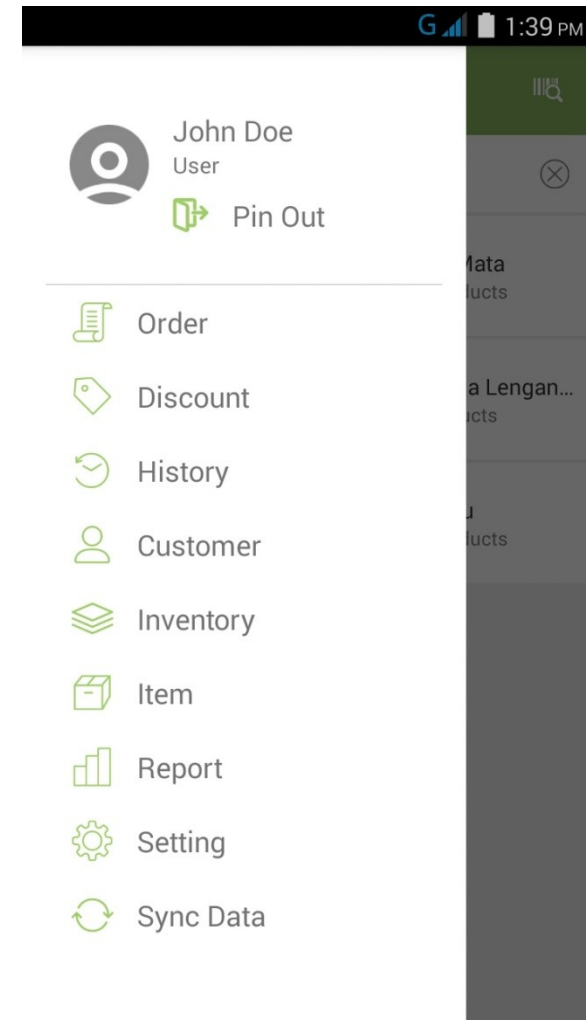
Anda dapat **menahan pesanan (*hold order*)** yang sedang **Anda layani** untuk kemudian dilanjutkan nanti.

1. Pada bagian **Order Detail** klik pilihan menu yang ada di bagian kanan atas.
2. Klik **“HOLD”**.
3. Konfirmasi order/pesanan yang akan di-*hold* dengan menekan **“OK”**.



## MENGOPERASIKAN *FRONTEND RETAIL* HELLOBILL

Selain dapat menangani pesanan, *frontend HelloBill* juga dapat melihat, menambah dan menghapus, dan mengatur data penjualan dan perusahaan. Misalnya, melihat data inventaris, laporan, diskon yang sedang berlangsung, hingga mengatur metode pembayaran yang tersedia.



# DISCOUNT

Anda dapat melihat seluruh diskon yang sedang berlangsung (*active*), diskon yang akan datang, dan diskon yang telah habis masa berlakunya (*expired*) langsung dari *frontend retail HelloBill*. Anda juga dapat menambahkan diskon dengan cara berikut ini:

1. Pada menu di halaman utama *frontend HelloBill*, klik “Discount”.
2. Klik ikon “+” yang ada di bagian kanan atas untuk menambah diskon baru.
3. Isi seluruh data diskon yang tersedia lalu klik “Save” untuk menyimpan diskon tersebut.

The image displays three sequential screenshots of the HelloBill mobile application interface for managing discounts.

- First Screenshot (1:39 PM):** Shows the main menu with the user profile 'John Doe User' and a 'Pin Out' button. The 'Discount' menu item is highlighted.
- Second Screenshot (1:39 PM):** Shows the 'Discount' screen with a green header and a '+' icon. It features three tabs: 'ACTIVE', 'AWAITING', and 'EXPIRED'. The 'ACTIVE' tab is selected, showing a 'Promo Lebaran 20%' discount with a 'Discount 20%' tag and 'Begin'/'End' dates set to 'no begin date' and 'no end date' respectively.
- Third Screenshot (1:41 PM):** Shows the 'Add New Discount' form with a green header and a 'SAVE' button. The form includes:
  - 'Discount Name' field: Isi nama diskon yang akan dibuat.
  - 'Description' field: Isi dengan deskripsi atau aturan diskon tersebut.
  - 'Discount Type' section: Radio buttons for 'Percentage' (selected) and 'Price Cut'. A note states: 'Pilih “Percentage” untuk diskon dengan persenan. Pilih “Price Cut” jika diskon dengan memotong nominal uang tertentu.' Below this is an 'Input Discount' field with a '%' symbol.
  - 'Start Date' and 'End Date' fields: Isi tanggal dan jam diskon dimulai dan isi tanggal dan jam diskon berakhir.
  - 'Start Hour' and 'End Hour' fields: Additional time selection fields.
  - 'Activate Discount' toggle switch: Klik untuk mengaktifkan diskon.

# HISTORY

Pada bagian ini Anda dapat **melihat pesanan yang sedang di-hold** sekaligus melihat riwayat transaksi yang pernah terjadi di toko/cabang Anda. Dalam History juga ada **Summary** yang memuat rangkuman secara rinci item yang dibeli oleh pelanggan termasuk jumlah transaksi, total pendapatan kotor, hingga total pendapatan yang didapat dengan metode pembayaran tertentu.

Cara melihat Summary:

1. Pilih “**Summary**” pada bagian kanan atas di menu History.
2. **Pilih tanggal** yang ingin Anda lihat.
3. Anda juga bisa **mencetak Summary** tersebut.

The following table represents the data shown in the History screenshots:

Date	Time	Order #	Amount
Tue, 18 Jul 2017	12:43	Order #-	Rp. 294.000
Mon, 17 Jul 2017	12:43	Order #1707000006	Rp. 22.000
Mon, 17 Jul 2017	15:53	Order #1707000006	Rp. 102.500
Mon, 17 Jul 2017	15:52	Order #1707000005	Rp. 324.000
Mon, 17 Jul 2017	15:34	Order #1707000004	Rp. 324.000
Mon, 17 Jul 2017	15:33	Order #1707000003	Rp. 396.000
Mon, 17 Jul 2017	14:23	Order #1707000002	Rp. 396.000
Mon, 17 Jul 2017	14:20	Order #1707000001	Rp. 499.500

The following table represents the data shown in the Summary screenshots:

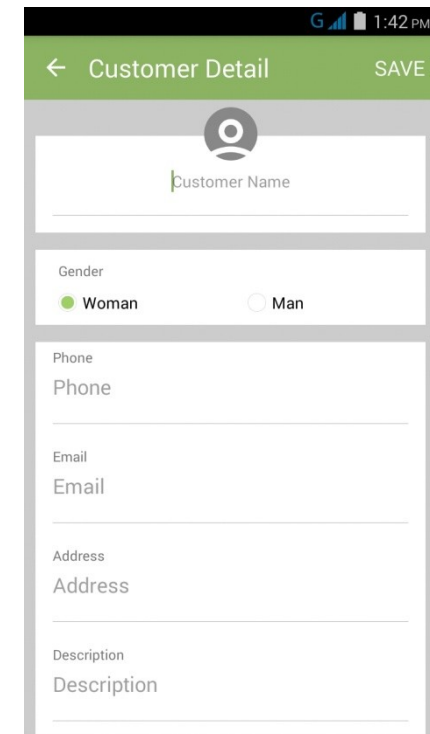
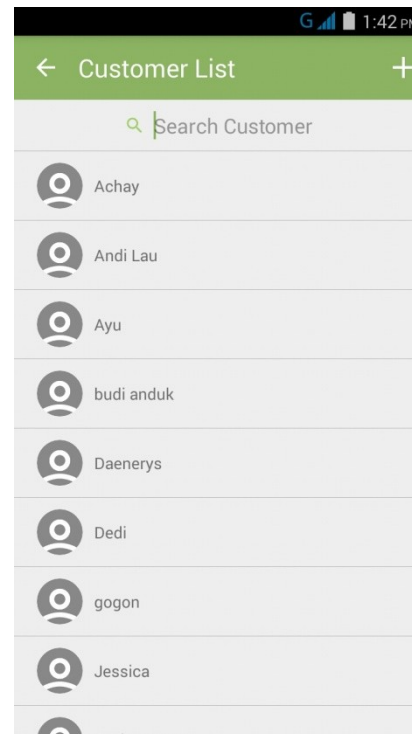
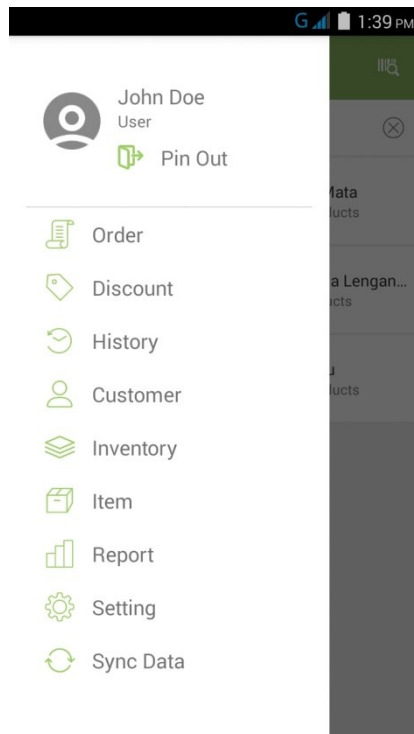
Item	Price
Efoxcity Fashion New Arrival, Vintage Glasses fashion Accessories-Other(Coffee) Efoxcity Fashion New Arrival, Vintage Glasses fashion Accessories-Other(Coffee) Grey All Size	558.000
Freeride Contemporary Denim Shirt Freeride Contemporary Denim Shirt Blue L	199.000
Cut Engineer Safety Boots Best Iron Leather - Coklat Cut Engineer Safety Boots Best Iron Leather - Coklat 40	263.000
Cheap Monday Bruce Cheap Monday Tee Cheap Monday Bruce Cheap Monday Tee Grey Melange XL	1.068.000

# CUSTOMER

Pada bagian ini Anda **melihat dan menambah data pelanggan** yang pernah berbelanja di toko/cabang Anda.

Cara melihat menambah data Customer:

1. Pilih “**Customer**” pada bagian menu di halaman utama *frontend*.
2. Klik ikon “+” untuk menambah data pelanggan baru.
3. Isi semua data pelanggan lalu klik “**Save**” untuk menyimpan data.

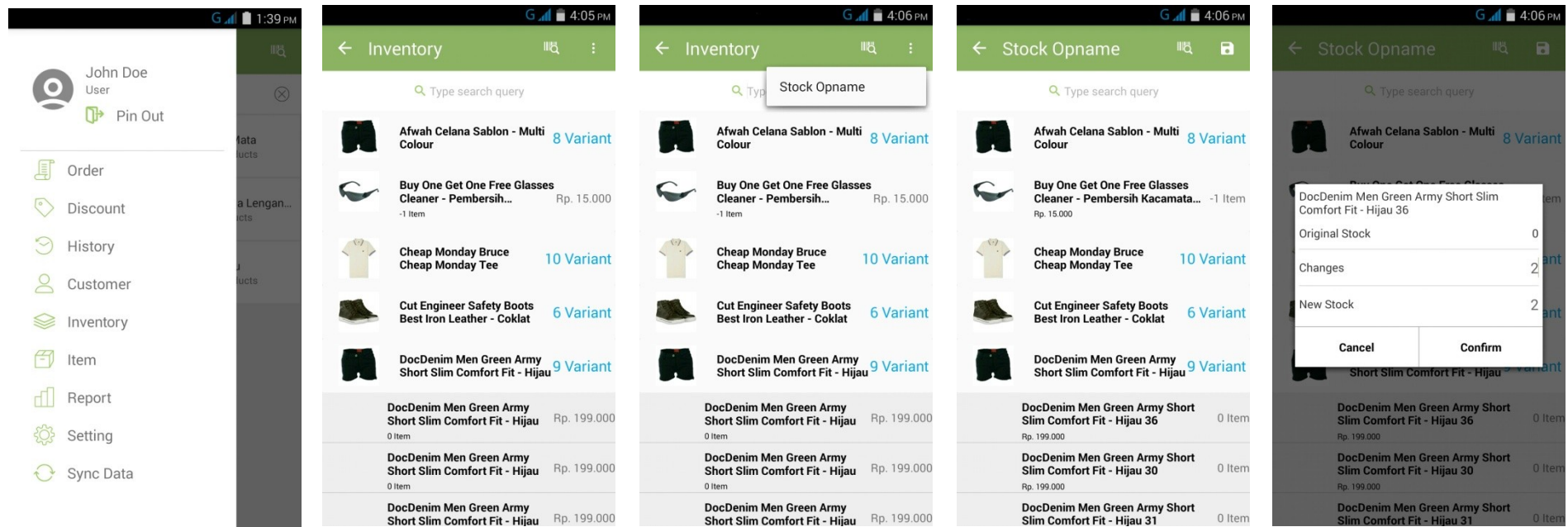


# INVENTORY

Pada bagian ini Anda dapat **melihat seluruh data inventaris barang yang Anda miliki**. Anda pun bisa melakukan stok opname di bagian ini.

Cara melakukan stok opname:

1. Pilih “**Inventory**” pada bagian menu di halaman utama *frontend*.
2. Klik menu yang ada di bagian kanan atas lalu klik “**Stock Opname**”.
3. Pilih barang/item yang akan disesuaikan.
4. **Masukkan jumlah stok** yang asli pada kolom “**Changes**” lalu klik “**Confirm**” jika sudah selesai.
5. **Klik ikon disket yang ada di bagian kanan atas** untuk menyimpan seluruh data inventaris yang telah disesuaikan.



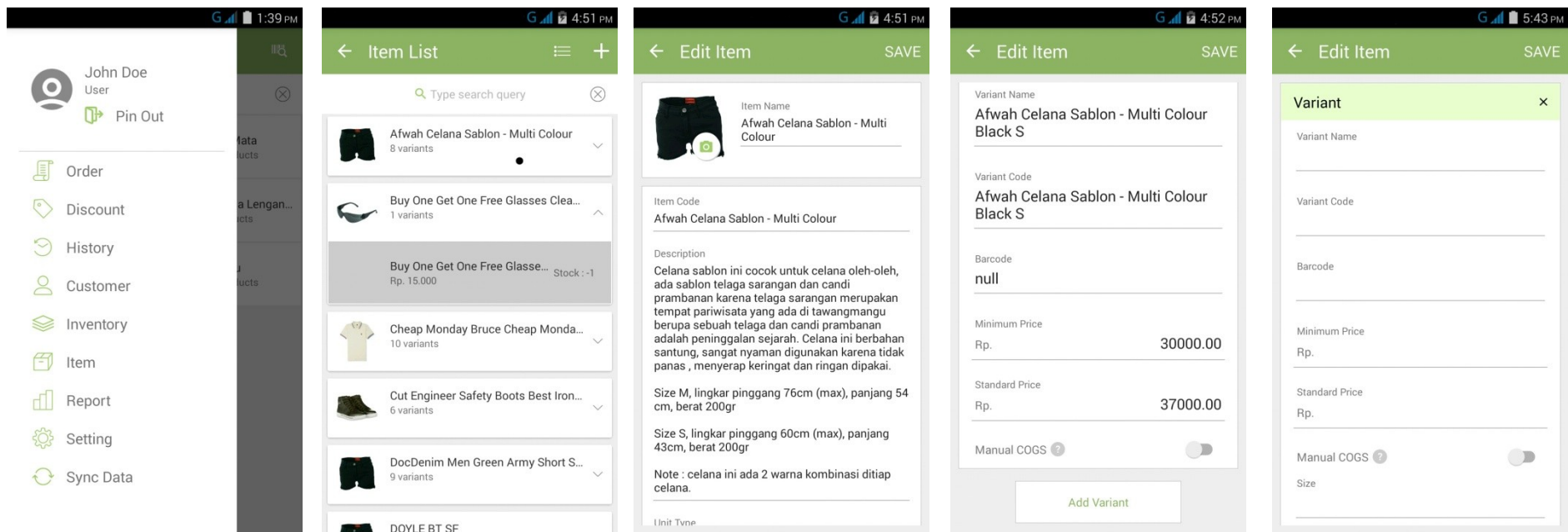


## ITEM

Pada bagian ini Anda dapat **melihat seluruh data barang/item yang Anda jual sekaligus dapat menambah barang/item baru sesuai dengan kategorinya dan menambahkan variasi dari barang tersebut.**

Cara mengedit dan menambah variasi barang/item:

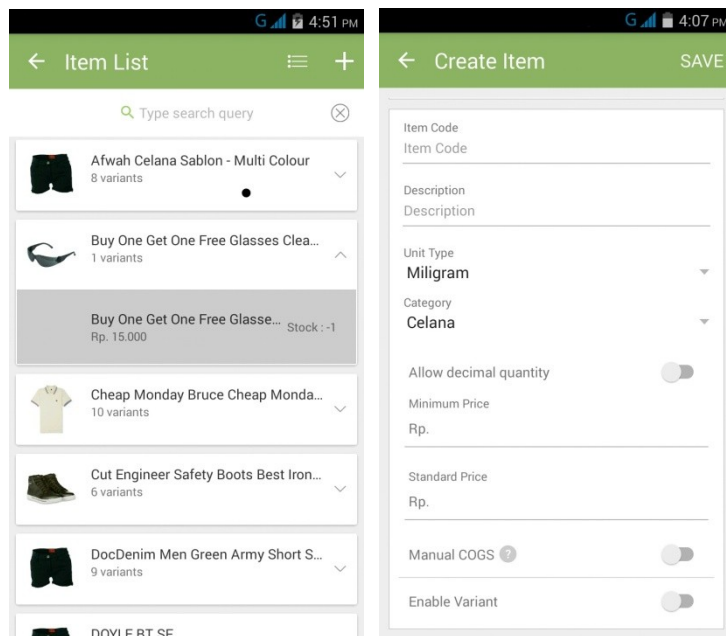
1. Pilih **“Item”** pada bagian menu di halaman utama *frontend*.
2. Klik **gambar barang/item** yang ingin diedit.
3. Edit bagian yang Anda kehendaki lalu klik **“Save”** di bagian kanan atas jika sudah selesai.
4. Jika ingin menambahkan variant, klik **“Add Variant”** yang terletak di bagian paling bawah.
5. Klik **“Save”** untuk menyimpan variasi barang yang sudah ditambahkan.



## Item

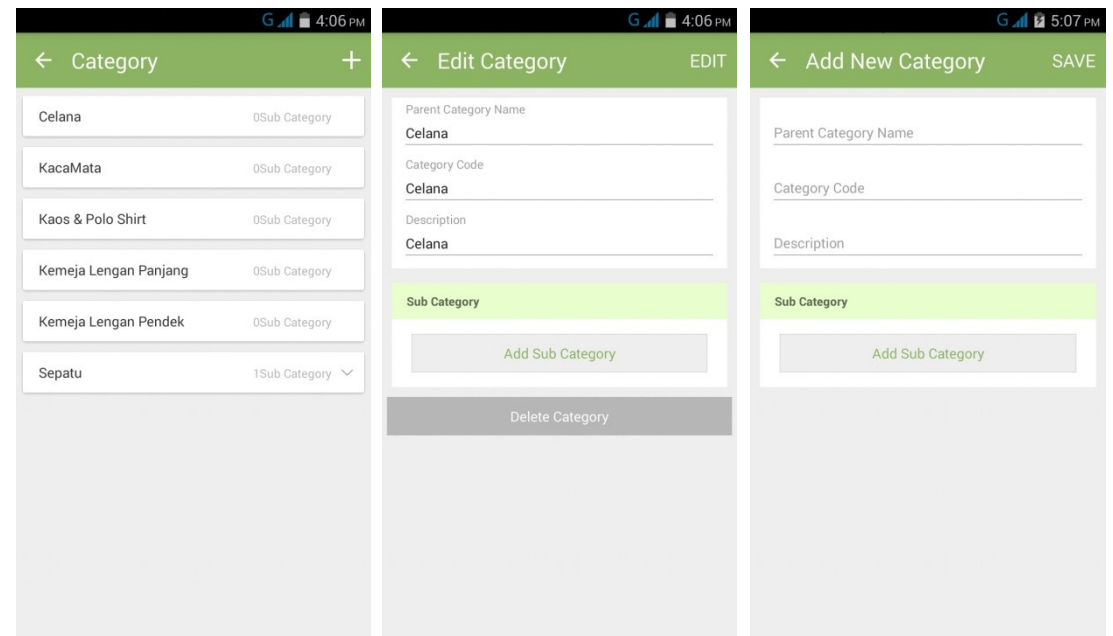
### Cara menambah barang/item:

1. Pilih “**Item**” pada bagian menu di halaman utama *frontend*.
2. Klik ikon “+” di bagian kanan atas.
3. Lengkapi semua kolom yang tersedia.
4. Klik “**Save**” untuk menyimpan barang/item baru tersebut.



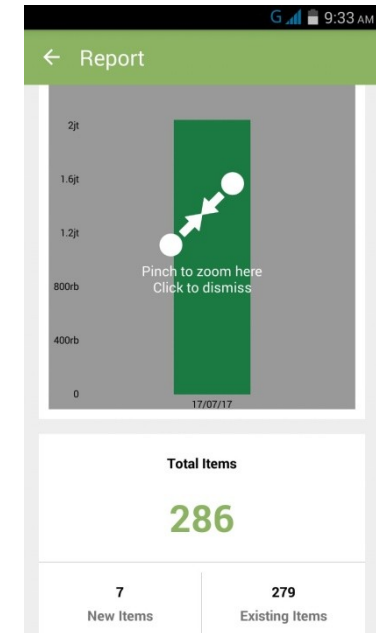
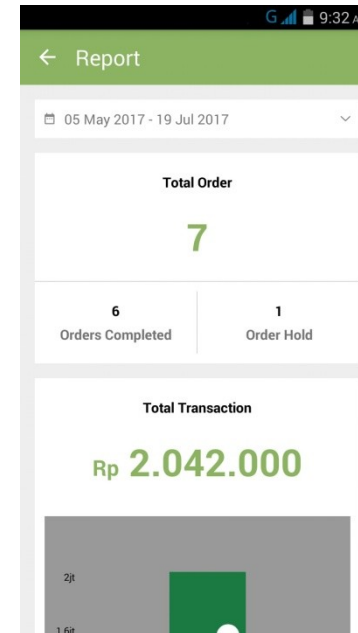
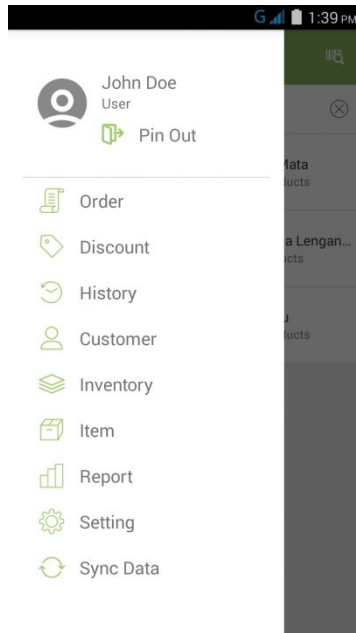
### Cara mengedit dan menambah kategori:

1. Pada halaman **Item List**, klik ikon **Category** yang ada di sebelah ikon “+” di bagian kanan atas.
2. Untuk **mengedit dan menghapus kategori**, klik nama kategori.
3. Lalu klik “**Edit**” jika sudah selesai mengedit kategori atau klik “**OK**” untuk mengkonfirmasi penghapusan kategori.
4. Sedangkan **untuk menambah kategori baru**, klik ikon “+” di bagian kanan atas.
5. Lalu klik “**Save**” untuk menyimpan kategori barang yang baru tersebut.



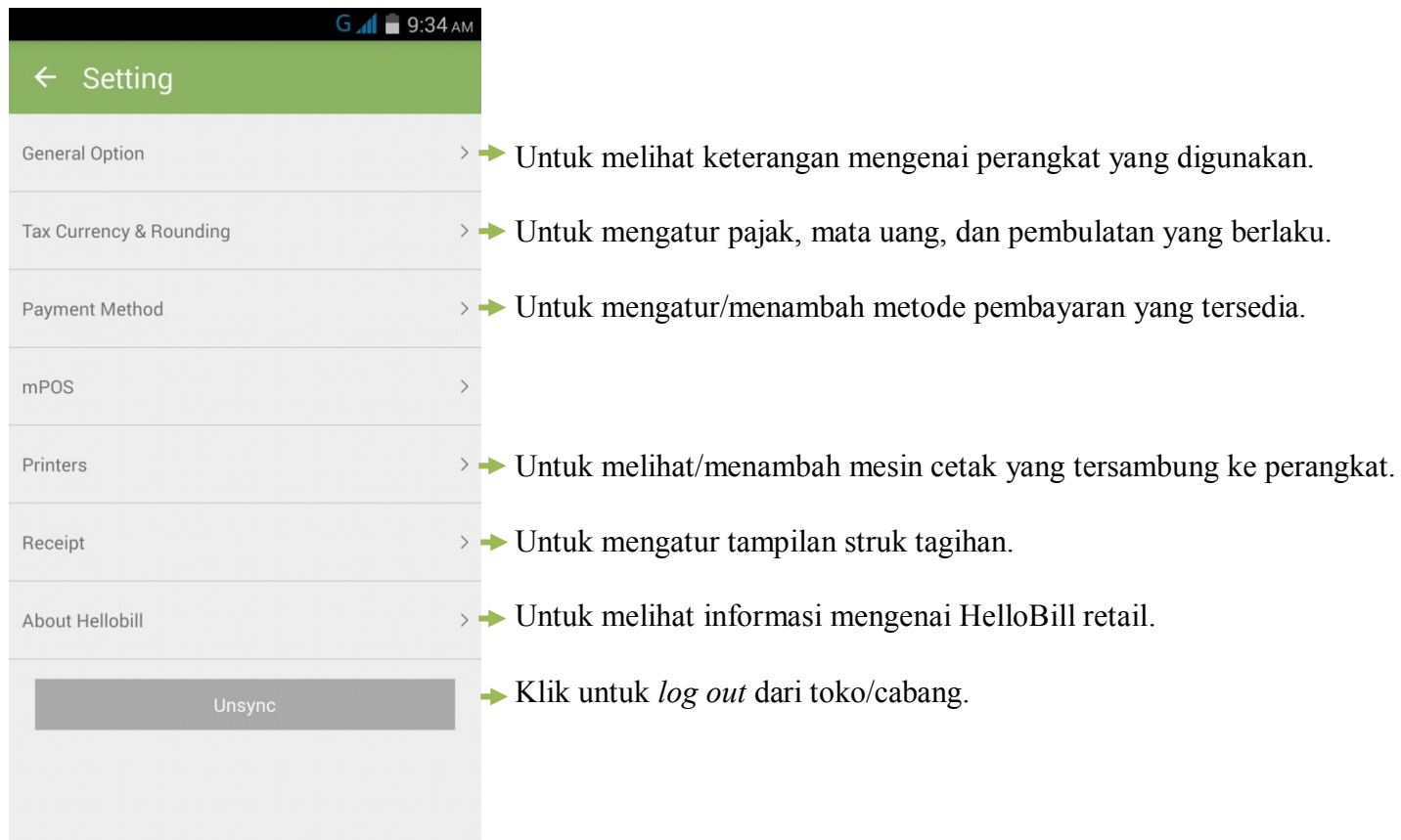
# REPORT

Anda dapat **melihat laporan penjualan Anda sesuai dengan rentang waktu yang ditentukan**. Laporan disajikan dalam bentuk yang lebih sederhana dari yang Anda lihat di *backend retail HelloBill*.



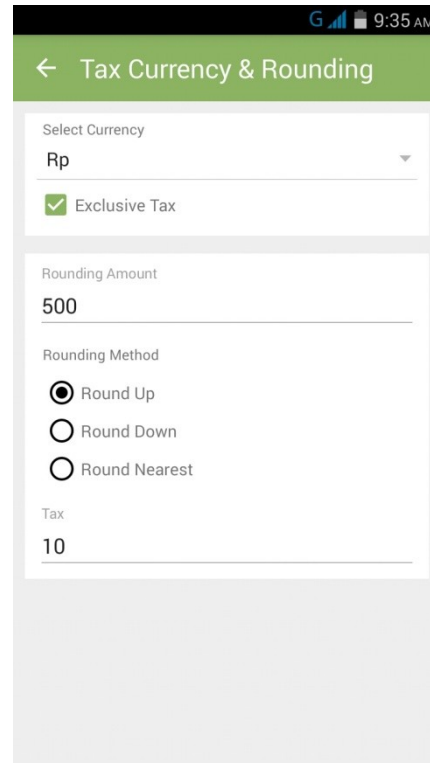
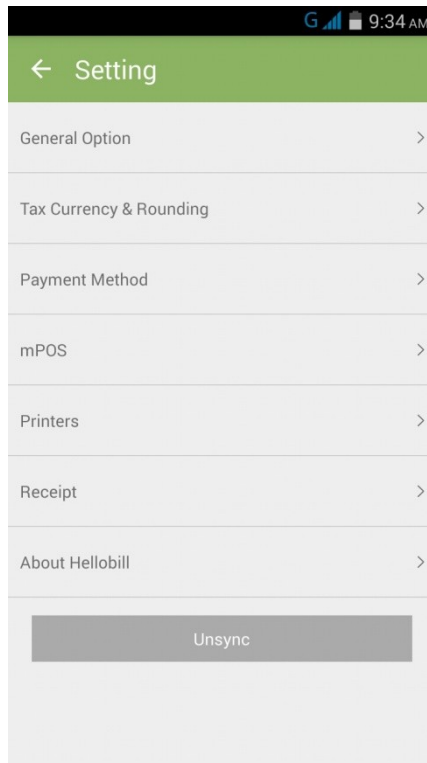
## SETTING

Pada bagian ini Anda dapat **mengatur semua preferensi toko/cabang yang Anda miliki** mulai dari pembulatan dan pajak yang berlaku, melihat dan menambah mesin cetak, hingga mengatur tampilan struk tagihan.



# TAX, CURRENCY, & ROUNDING

Anda dapat mengatur besar pajak, mata uang, dan pembulatan yang berlaku di toko/cabang melalui menu ini.

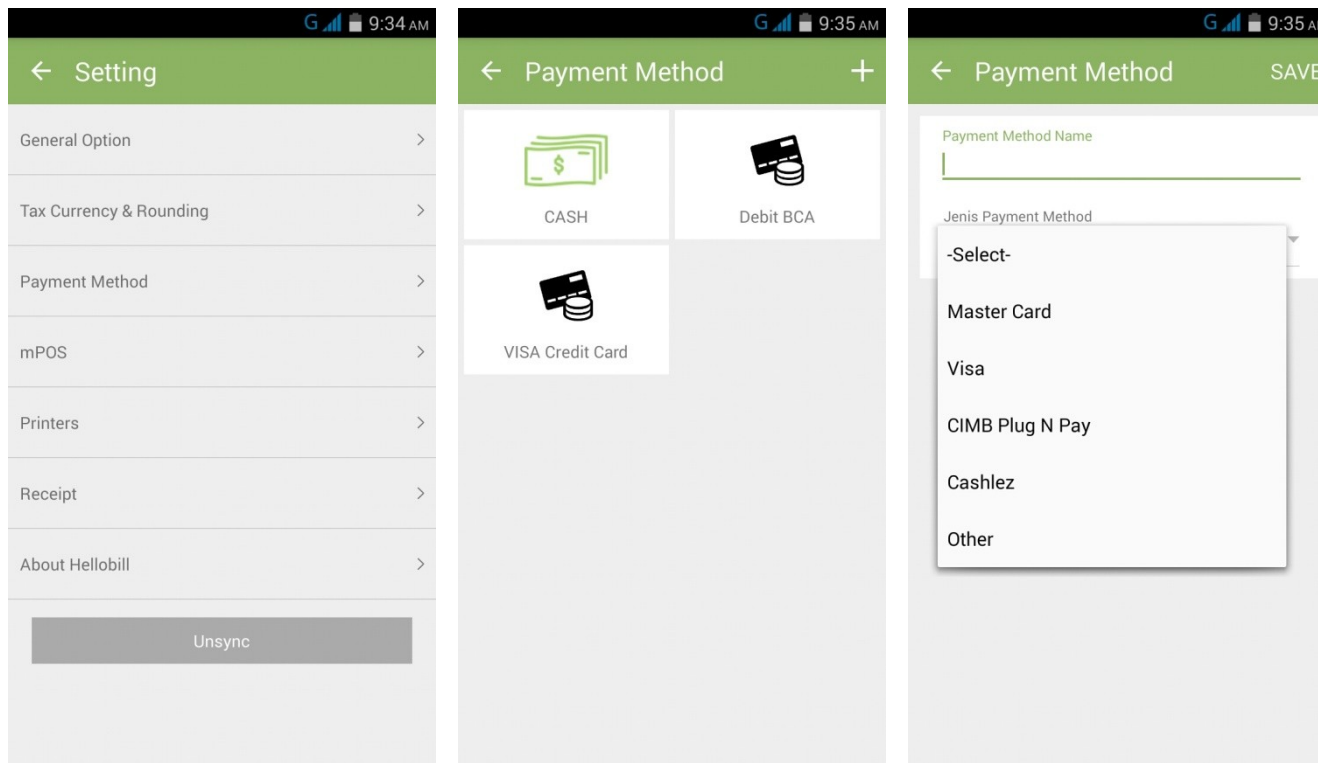


# PAYMENT METHOD

Anda dapat mengatur besar pajak, mata uang, dan pembulatan yang berlaku di toko/cabang melalui menu ini.

Cara menambah Payment Method:

1. Pada halaman **Payment Method**, klik ikon “+” di bagian kanan atas.
2. Lengkapi semua kolom lalu klik “**Save**” untuk menyimpan jenis Payment Method yang baru.

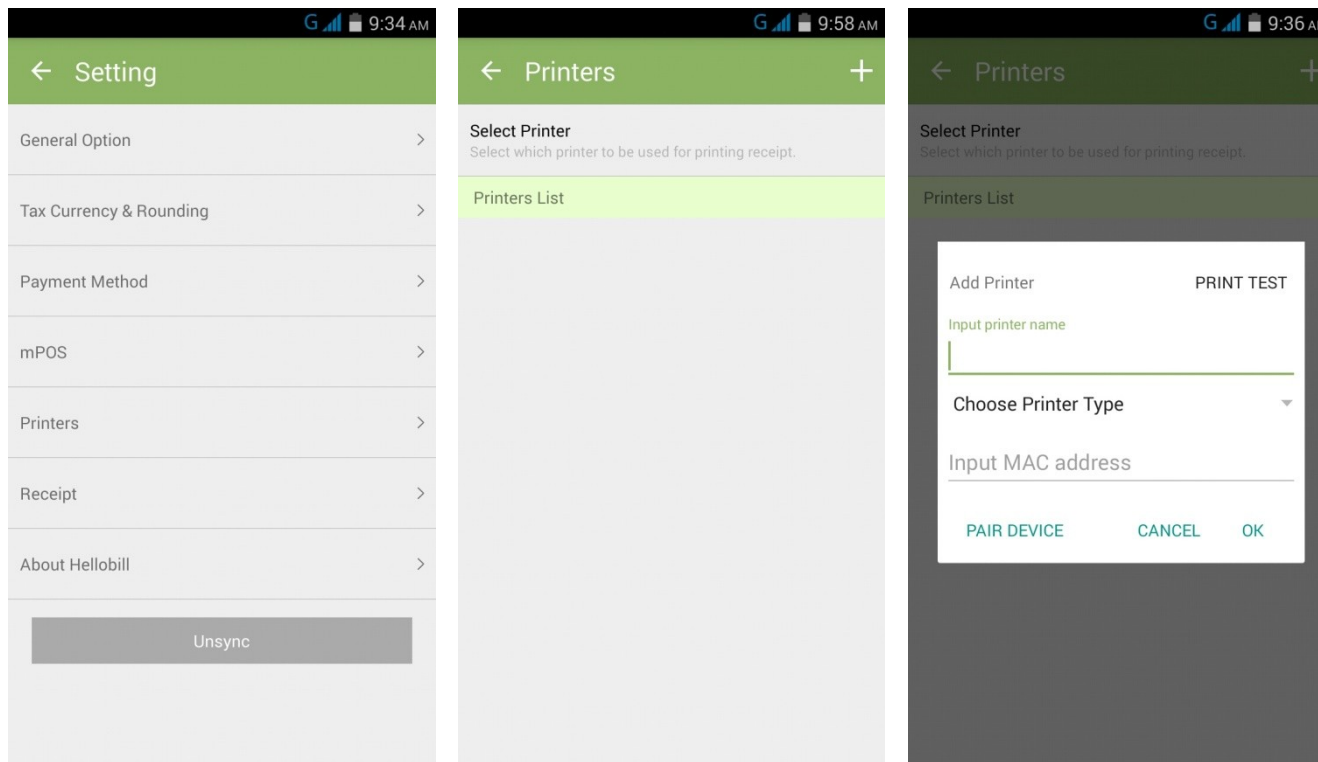


# PRINTERS

Anda dapat melihat mesin cetak yang tersambung dan ada di toko/cabang sekaligus dapat menambah sambungan mesin cetak baru di menu ini.

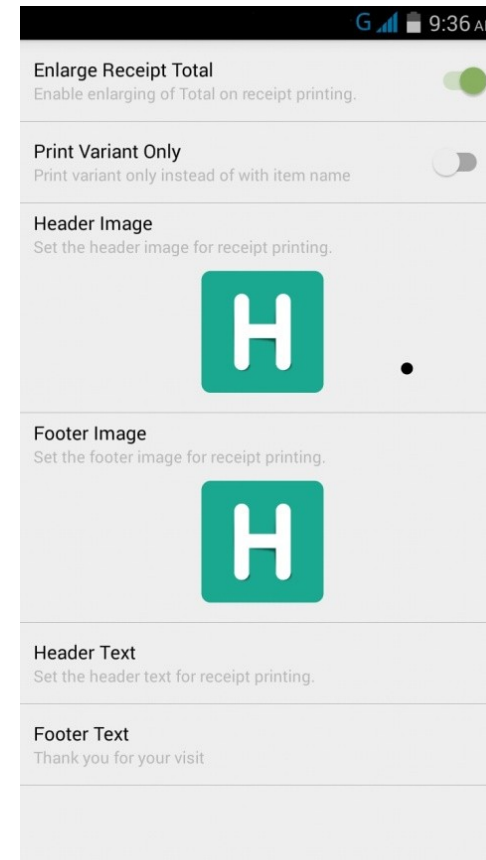
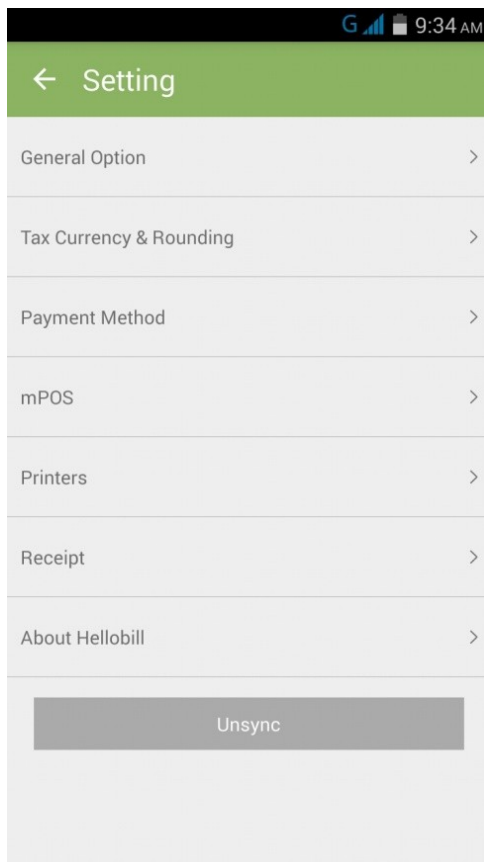
Cara menambah Printer:

1. Pada halaman **Printers**, klik ikon “+” di bagian kanan atas.
2. Lengkapi semua kolom lalu klik “**Save**” untuk menambah dan menyambungkan mesin cetak yang baru. Anda juga dapat melakukan percobaan cetak (print test) sebelum mengoperasikannya.



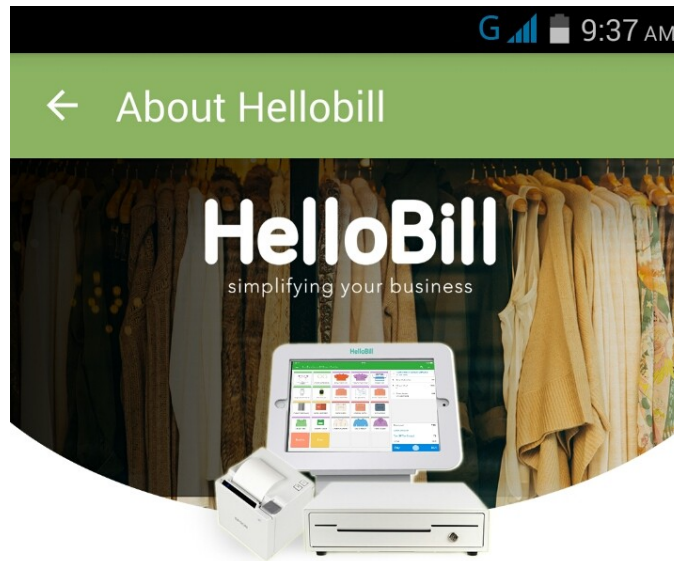
# RECEIPT

Anda dapat mengatur preferensi tampilan struk tagihan seperti gambar pada struk atau teks yang dicetak di struk melalui menu ini.





## ABOUT HELLOBILL



### HelloBill Retail Ver.0.92.34

Hellobill is designed to help every type of business owner run their businesses efficiently according to the type of POS they need. Therefore, HelloBill platform for every type of business is specifically tailored to suit each one, unlike any other POS in the industry.